

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Иркутский институт химии им. А.Е. Фаворского
Сибирского отделения
Российской академии наук



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИриХ СО РАН

д.х.н.

А.В. Иванов

«23» *Иванов*

2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе охраны труда и экологической безопасности

г. Иркутск, 2018

1. Общие положения

1.1. Общее управление охраной труда, экологической безопасностью и гражданской обороной в ИрИХ СО РАН (далее - Институт) осуществляет директор.

1.2. Для организации работы по охране труда, экологической безопасности, гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера директор создает Отдел охраны труда и экологической безопасности (далее – отдел ОТЭБ), который подчиняется непосредственно директору института.

1.3. Отдел ОТЭБ организовывается в форме самостоятельного структурного подразделения института, состоящего из штата специалистов в области охраны труда, экологической безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера во главе с начальником отдела.

1.4. Требования к образованию, стажу работы и квалификации специалистов отдела ОТЭБ определены должностными инструкциями, с учетом требований действующего законодательства.

1.5. Отдел ОТЭБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями института, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профсоюзного комитета ИрИХ СО РАН или иных уполномоченных работниками представительных органов, а также с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Иркутской области, осуществляющими государственное управление, а также органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований законодательства в области охраны труда, охраны окружающей среды, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, органами общественного контроля.

1.6. Работники отдела ОТЭБ в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области по охране труда, охране окружающей среды, гражданской обороне и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отраслевым соглашением, коллективным договором и другими локальными нормативными правовыми актами ИрИХ СО РАН.

1.7. Контроль за деятельностью отдела ОТЭБ осуществляют: директор, органы исполнительной власти Иркутской области, осуществляющие государственное управление, а также органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований законодательства в области охраны труда, охраны окружающей среды, гражданской обороны и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.8. Работники отдела ОТЭБ несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями, в рамках действующего законодательства.

2. Основные задачи отдела охраны труда и экологической безопасности

2.1. Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда.

2.2. Мониторинг функционирования системы управления охраной труда.

2.3. Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда.

2.4. Осуществление контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды.

2.5. Разработка мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документальное оформление отчетности в соответствии с установленными требованиями.

2.6. Планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Функции отдела охраны труда и экологической безопасности

Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда

3.1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда.

3.1.1. Обеспечение наличия, хранения и доступа к нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности Института.

3.1.2. Разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда.

3.1.3. Подготовка предложений в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовых договоров с работниками по вопросам охраны труда.

3.1.4. Взаимодействие с представительными органами работников по вопросам условий и охраны труда и согласование локальной документации по вопросам охраны труда.

3.1.5. Переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

3.2. Обеспечение подготовки работников в области охраны труда.

3.2.1. Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда.

3.2.2. Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

3.2.3. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструкций по охране труда.

3.2.4. Контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями.

3.2.5. Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда.

3.3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда.

3.3.1. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

3.3.2. Сбор информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда.

3.3.3. Подготовка для представления работодателем органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

3.3.4. Организация сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда в Институте.

3.3.5. Подготовка отчетной (статистической) документации Института по вопросам условий и охраны труда.

3.4. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда.

3.4.1. Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков.

3.4.2. Разработка планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками.

3.4.3. Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями.

3.4.4. Анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценка их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.4.5. Организация проведения предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований.

3.4.6. Координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности; организация установки средств коллективной защиты.

3.4.7. Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

Мониторинг функционирования системы управления охраной труда

3.5. Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда.

3.5.1. Осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда.

3.5.2. Анализ и оценка документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда.

3.5.3. Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников.

3.6. Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.

3.6.1. Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда.

3.6.2. Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда.

3.6.3. Контроль проведения оценки условий труда, рассмотрение ее результатов, подготовка документов, связанных с проведением оценки условий труда и ее результатами.

3.6.4. Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

3.6.5. Подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующие разъяснения в процессе проведения специальной оценки условий труда.

3.7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.7.1. Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.7.2. Получение, изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.7.3. Формирование документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве.

Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда

3.8. Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда.

3.8.1. Формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда.

3.8.2. Планирование системы управления охраной труда и разработка показателей деятельности в области охраны труда.

3.8.3. Оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда.

3.8.4. Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда.

3.9. Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения

3.9.1. Подготовка предложений и соответствующих проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками.

3.9.2. Разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда.

3.9.3. Организация и координация работы по охране труда.

3.9.4. Обоснование механизмов и объемов финансирования мероприятий по охране труда.

Осуществление контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды

3.10. Контроль соблюдения требований охраны окружающей среды в Институте.

3.10.1. Подготовка необходимых материалов по проведению производственного экологического контроля.

3.10.2. Инвентаризация выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и их источников.

3.10.3. Инвентаризация отходов производства и потребления и объектов их размещения.

3.11. Контроль накопления, утилизации, обезвреживания и размещения отходов в организации.

3.11.1. Сбор данных по количеству отходов, подлежащих утилизации и обезвреживанию

3.11.2. Контроль накопления и размещения отходов в организации

Разработка мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документальное оформление отчетности в соответствии с установленными требованиями

3.12. Проведение производственного экологического контроля и подготовка отчетности о выполнении мероприятий по охране окружающей среды.

3.12.1. Составление графиков проведения производственного экологического контроля.

3.12.2. Составление и выполнение графика проверок технического состояния оборудования на соответствие требованиям по охране среды и экологической безопасности.

3.12.3. Формирование документации, содержащей сведения о фактических объемах или массе выбросов загрязняющих веществ, об уровнях физического воздействия и о методиках (методах) измерений.

3.12.4. Подготовка документации, содержащей сведения об обращении с отходами производства и потребления.

3.12.5. Подготовка документации, содержащей сведения о состоянии окружающей среды, местах отбора проб, методиках (методах) измерений.

3.13. Подготовка экологической документации организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды и обеспечение ее своевременного пересмотра.

3.13.1. Формирование экологической документации по обеспечению экологической безопасности с учетом специфики работы Института.

3.13.2. Подготовка экологической документации и отчетности по результатам производственного экологического контроля.

3.13.3. Пересмотр экологической документации в Институте.

3.13.4. Расчет суммы платы за негативное воздействие на окружающую среду.

3.13.5. Расчет суммы платы за размещение отходов производства и потребления.

Планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

3.14. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения.

3.15. Подготовка работников организаций к выполнению мероприятий по защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.16. Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.17. Разработка плана мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Права работников отдела охраны труда и экологической безопасности

Работники отдела ОТЭБ имеют право:

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения Института, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам Института обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

4.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда, охране окружающей среды, гражданской обороне и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.4. Направлять директору предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

4.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда, охране окружающей среды, гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6. Привлекать по согласованию с директором и руководителями подразделений соответствующих специалистов Института к проверкам состояния условий и охраны труда, экологической безопасности и гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.7. Представительствовать по поручению директора в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда, экологической безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Начальник отдела охраны труда
и экологической безопасности



Ниценко Р.В.